



Администрация  
муниципального  
района Сергиевский  
Самарской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» 08 2017г.  
№ 944

**Об утверждении Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» и Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» общественной территории муниципального района Сергиевский, подлежащей благоустройству в 2018-2022 годах**

В соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017г. № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Уставом муниципального района Сергиевский, в целях принятия муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы», администрация муниципального района Сергиевский

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в

муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» общественной территории муниципального района Сергиевский, подлежащей благоустройству в 2018-2022 годах» согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский <http://www.sergievsk.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Сергиевский Савельева С.А.

Глава муниципального района Сергиевский

 А.А.Веселов

**Прядок**  
**представления, рассмотрения и оценки предложений**  
**заинтересованных лиц о включении дворовой территории в**  
**муниципальную программу «Формирование комфортной**  
**городской среды на 2018-2022 годы»**

1. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» (далее - Порядок) разработан в целях принятия муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» (далее - муниципальная программа) и определяет последовательность представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу, условия и порядок отбора дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству, для включения в муниципальную программу.

2. Настоящий Порядок применяется в случае передачи данных полномочий сельскими (городским) поселениями, входящими в состав муниципального района Сергиевский, муниципальному району Сергиевский.

3. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

3.1. дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

3.2. заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству;

3.3. автомобильная парковка - специальная площадка (без устройства фундаментов) для открытого хранения автомобилей и других индивидуальных мототранспортных средств в одном уровне.

4. В целях осуществления благоустройства дворовой территории в рамках муниципальной программы заинтересованные лица вправе выбрать виды работ, предполагаемые к выполнению на дворовой территории, из

следующих перечней:

4.1. минимальный перечень работ:

- а) обеспечение освещением и ремонт дворовых проездов;
- в) установка скамеек;
- г) установка урн;

4.2. дополнительный перечень работ:

- а) оборудование детских и (или) спортивных площадок;
- б) оборудование автомобильных парковок;
- в) озеленение территорий;
- г) снос строений и сооружений вспомогательного использования, являющихся общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме;
- д) устройство пандуса;
- е) устройство контейнерной площадки;
- ж) ремонт фасадов многоквартирных домов;
- з) иные аналогичные виды работ.

5. Заинтересованные лица вправе представлять предложения о включении дворовых территорий в муниципальную программу, включающие виды работ из минимального перечня работ и (или) дополнительного перечня работ.

6. Выполнение видов работ из перечня дополнительных работ осуществляется в рамках муниципальной программы при условии трудового участия заинтересованных лиц в выполнении указанных видов работ.

7. В муниципальную программу подлежат включению дворовые территории исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц при условии их соответствия установленным требованиям, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой.

8. Для включения дворовой территории в муниципальную программу заинтересованными лицами представляются в администрацию муниципального района Сергиевский следующие документы:

8.1. заявка в двух экземплярах по форме утвержденной Приложением к настоящему Порядку;

8.2. оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме с оригиналами листов голосования, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащих в том числе следующую информацию:

а) решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу;

б) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

в) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

г) форма участия: трудовое (при выборе видов работ из дополнительного перечня работ);

е) решение о принятии (непринятии) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность - для собственников зданий строений и сооружений), оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

ж) обязательство по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

з) решение об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории;

8.3. схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии);

8.4. копию проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии);

8.5. фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

9. Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах, несут заинтересованные лица, представившие их.

10. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в администрацию муниципального района Сергиевский нарочно по адресу: с. Сергиевск, улица Гагарина, дом 2А, в рабочие дни с 15.08.2017 года по 30.08.2017 года включительно с 8.00 до 12.00 час. и с 13.00 до 17.00 час..

11. Поступившие заявки заинтересованных лиц регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени представления заявки, адреса многоквартирного дома, дворовая территория которого предлагается к благоустройству, фамилии, имени, отчества представителя. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

12. Администрация муниципального района Сергиевский не позднее рабочего дня следующего за днем представления заявки передает ее в общественную комиссию (далее - комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации муниципального района Сергиевский.

13. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению.

14. Комиссия возвращает заявку в следующих случаях:

14.1. представление заявки после окончания срока подачи, указанного в пункте 10 настоящего Порядка;

14.2. представление заявки и прилагаемых к ней документов оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка.

15. Решение комиссии оформляется протоколом и в срок не позднее 2 рабочих дней после проведения заседания комиссии размещается на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

16. В случае выявления несоответствия заявки требованиям настоящего Порядка, заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, представитель вправе повторно направить предложение о включении дворовых территорий в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

Приложение  
к Порядку представления, рассмотрения и  
оценки предложений заинтересованных лиц  
о включении дворовой территории  
в муниципальную программу «Формирование  
комфортной городской среды на 2018-2022 годы»

В Администрацию муниципального района Сергиевский  
От

\_\_\_\_\_

(указывается полностью фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

проживающий (ая) по адресу:

\_\_\_\_\_

номер контактного телефона:

**ЗАЯВКА**

о включении дворовой территории в муниципальную программу  
«Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы»

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать адрес многоквартирного дома)

в муниципальную программу «Формирование комфортной городской  
среды на 2018-2022 годы» для благоустройства дворовой территории.

Приложение:

1. Оригинал протокола(ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников зданий и сооружений.
2. Схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии).
3. Копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии).
4. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

Представитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(Фамилия и инициалы)

**Порядок  
представления, рассмотрения и оценки предложений граждан,  
организаций о включении в муниципальную программу  
«Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы»  
общественной территории муниципального района Сергиевский  
подлежащей благоустройству в 2018-2022 годах**

1. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» общественной территории муниципального района Сергиевский подлежащей благоустройству в 2018-2022 годах (далее - Порядок) определяет последовательность действий и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» (далее - муниципальная программа) общественной территории муниципального района Сергиевский, подлежащей благоустройству в 2018-2022 годах (далее - общественная территория).

2. Настоящий Порядок применяется в случае передачи данных полномочий сельскими (городским) поселениями, входящими в состав муниципального района Сергиевский, муниципальному району Сергиевский.

3. В целях настоящего порядка под общественной территорией понимается территория общего пользования, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц соответствующего функционального назначения (в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, парки, бульвары).

4. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории вправе подавать граждане и организации (далее - заявители) в соответствии с настоящим Порядком.

5. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории подается в виде заявки в двух экземплярах по форме установленной Приложением к настоящему Порядку.

6. Предложение о включении общественной территории в муниципальную программу должно отвечать следующим критериям:

- 6.1. наиболее посещаемая территория;
- 6.2. соответствия территории градостроительной документации в части ее функционального зонирования;
- 6.3. возможность реализации проекта в полном объеме.



7. Заявитель в заявке вправе указать:

7.1. предложение о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ предлагаемых к выполнению на общественной территории;

7.2. предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов;

7.3. предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству;

7.4. предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования;

7.5. проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

8. К заявке заявитель вправе приложить эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки и т.д.).

9. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в администрацию муниципального района Сергиевский нарочно по адресу: село Сергиевск, улица Гагарина, дом 2А, в рабочие дни с 15.08.2017 года по 30.08.2017 года включительно с 8.00 до 12.00 час. и с 13.00 до 17.00 час..

10. Поступившие заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.

11. Администрация муниципального района Сергиевский не позднее рабочего дня следующего за днем представления заявки передает ее в общественную комиссию (далее - комиссия), состав которой утверждается постановлением Администрации муниципального района Сергиевский

12. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки установленным настоящим Порядком требованиям. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки установленным настоящим Порядком требованиям.

Комиссия возвращает заявку в следующих случаях:

- представление заявки после окончания срока подачи, указанного в пункте 9 настоящего Порядка;

- представление заявки и прилагаемых к ней документов оформленных с нарушением требований действующего законодательства и

настоящего Порядка.

13. Все поступившие заявки по итогам обсуждения комиссии направляются в составе заявки муниципального образования муниципального района Сергиевский для участия в конкурсном отборе, по итогам которого отобранные проекты размещаются на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представляются на народное голосование.

14. В случае выявления несоответствия заявки требованиям настоящего Порядка, заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, представитель вправе повторно направить предложение о включении дворовых территорий в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

Приложение  
к Порядку представления, рассмотрения и  
оценки предложений граждан, организаций  
о включении в муниципальную программу  
«Формирование комфортной городской среды  
на 2018-2022 годы» общественной территории  
муниципального района Сергиевский,  
подлежащей благоустройству в 2018-2022 годах

В администрацию муниципального района Сергиевский  
От

\_\_\_\_\_

(указать фамилию, имя, отчество полностью,

\_\_\_\_\_

наименование организации)

\_\_\_\_\_

проживающий (ая) по адресу (имеющий  
местонахождение - для юридических лиц):

\_\_\_\_\_

номер контактного телефона:

**ЗАЯВКА**

о включении общественной территории в муниципальную программу  
«Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы»

I. Общая характеристика проекта

Направление реализации проекта	
Наименование проекта, адрес или описание местоположения	
Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет)	
Площадь, на которой реализуется проект, кв. м	
Цель и задачи проекта	
Инициатор проекта	
Заявитель проекта	
Целевая группа:	
количество человек, заинтересованных в реализации проекта, в том числе: прямо заинтересованных, человек косвенно заинтересованных, человек	

II. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей поселения:  
характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы;  
необходимость выполнения проекта;  
круг людей, которых касается решаемая проблема;  
актуальность решаемой проблемы для поселения, общественная значимость.
2. Цели и задачи проекта.
3. Мероприятия по реализации проекта:  
конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы;  
способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением);  
предполагаемое воздействие на окружающую среду.
4. Ожидаемые результаты проекта:  
практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта. Результаты, характеризующие решение заявленной проблемы, количественные показатели.
5. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

Представитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(Фамилия и инициалы)